

**Certification Qualiopi du CFP GPS : Respect de la démarche qualité du CFP-GPS par les prestataires**

Critères	Objectifs	Eléments de preuves
<b>Critère 1 : Les conditions d'information du public sur les prestations proposées, Les délais pour y accéder et les résultats obtenus</b>	Diffuser une information accessible au public, détaillée et vérifiable sur les prestations proposées	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fournir au CFP le programme de l'action de formation délivrée en amont de la formation</li> </ul>
<b>Critère 2 : L'identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires lors de la conception des prestations</b>	<p>Démontrer que les objectifs sont opérationnels et évaluables</p> <p>Démontrer que les contenus et modalités de mise en œuvre des prestations sont adaptés aux objectifs définis en fonction des bénéficiaires</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Renseigner après chaque séance ou après chaque semaine de formation les informations demandées sur la fiche/livret de suivi pédagogique (grille d'évaluation, remédiation, etc.) et le cahier de suivis pédagogique</li> </ul>
<b>Critère 3 : L'adaptation aux publics bénéficiaires des prestations et des modalités D'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation mises en œuvre</b>	<p>Adapter la prestation aux situations et profils des bénéficiaires : contenus (outils et méthodes), accompagnement, suivi (durées, emplois du temps, adaptation des rythmes).</p> <p>Démontrer qu'un processus d'évaluation existe, est formalisé et mis en œuvre. Il permet d'apprécier l'atteinte des objectifs.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reporter dans le livret de suivi pédagogique individuel les actions d'évaluation, de remédiation et de suivi proposées aux stagiaires</li> <li>Intégrer vos comptes-rendus d'entretien individuel de stagiaire dans le classeur de la formation ou les transmettre par courrier/courriel aux référents de la formation</li> <li>Transmettre au CFP les copies des évaluations en cours de formation et en fin de formation aux référents de la formation dès la fin de la formation.</li> </ul>

**Centre de Formation et de Professionnalisation Grand Paris Sud**

23, rue des Ateliers - 91350 GRIGNY

Tél. : 01 69 56 91 91 - Courriel : [contact@cfp-gps.fr](mailto:contact@cfp-gps.fr)

EPIC – RCS 892 172 172 00017 – APE 85.59B - [www.cfp-gps.fr](http://www.cfp-gps.fr)

Prestataire de formation enregistré sous le n° 11 91 0900791 auprès du Préfet d'Evry

(Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État, certifié Qualiopi au titre de la catégorie « Actions de formation »)

Charte qualité contrat de sous-traitance – Version 01 du 01/01/2023 – Modifiée le --

Critères	Objectifs	Éléments de preuves
<b>Critère 4 : L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement aux prestations mises en œuvre</b>	Démontrer que les ressources pédagogiques existent, sont actualisées et disponibles et démontrer que des dispositions sont mises en place afin de permettre aux bénéficiaires de se les approprier.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lister et communiquer aux référents de la formation les ressources pédagogiques mis à disposition des stagiaires (supports de cours, séquences pédagogiques, accès à des plateformes d'apprentissage, etc.)</li> <li>Préciser sur un support les modalités d'accès à ces ressources pédagogiques et communiquer aux référents de la formation sur lesquels le prestataire intervient</li> </ul>
<b>Critère 5 : La qualification et le développement des connaissances et compétences des personnels chargés de mettre en œuvre les prestations</b>	Démontrer que les compétences requises pour réaliser les prestations ont été définies en amont et sont adaptées aux prestations.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Transmettre le CV ou dossiers de compétences à jour de chaque nouvel intervenant au CFP avant le début de la formation et communiquer régulièrement les versions actualisées (1 fois par an)</li> <li>Communiquer les informations et actions relatives à sa veille vers les référents(s) de la formation du CFP sur lesquels le prestataire intervient aux : <ul style="list-style-type: none"> <li>Sur Les évolutions des compétences, des métiers et des emplois dans ses secteurs d'intervention (exemples : participation à des salons et colloques, adhésion à un réseau professionnel</li> <li>Sur Les innovations pédagogiques et technologiques permettant une évolution de ses prestations</li> </ul> </li> </ul>
<b>Critère 6 : L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel</b>	Démontrer les dispositions mises en place pour vérifier le respect de la conformité au présent référentiel par le sous-traitant ou le salarié porté.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fournir aux CFP des justificatifs de la compétence/capacité à délivrer des prestations (copie de certifications, habilitation, etc.)</li> </ul>

Critères	Objectifs	Éléments de preuves
<b>Critère 7 : Le recueil et la prise en compte des appréciations et des réclamations formulées par les parties prenantes aux prestations délivrées</b>	Démontrer la mise en place d'un système de collecte des appréciations à une fréquence pertinente, incluant des dispositifs de relance et permettant une libre expression.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmettre aux stagiaires les documents de fin de formation (enquête de satisfaction, évaluation de formations) et les remonter à l'équipe pédagogique ou au responsable de pôle</li> <li>• Faire remonter aux CFP les réclamations des stagiaires</li> <li>• Participer à la réflexion pour l'amélioration continue de l'action de formation notamment à travers le bilan de l'action de formation et les réunions avec l'équipe pédagogique</li> </ul>

Date et lieu

Signature précédé de la mention « lu et approuvé »

A Grigny, le

**Centre de Formation et de Professionnalisation Grand Paris Sud**

23, rue des Ateliers - 91350 GRIGNY

Tél. : 01 69 56 91 91 - Courriel : [contact@cfp-gps.fr](mailto:contact@cfp-gps.fr)

EPIC – RCS 892 172 172 00017 – APE 85.59B - [www.cfp-gps.fr](http://www.cfp-gps.fr)

Prestataire de formation enregistré sous le n° 11 91 0900791 auprès du Préfet d'Evry

(Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État, certifié Qualiopi au titre de la catégorie « Actions de formation »)

Charte qualité contrat de sous-traitance – Version 01 du 01/01/2023 – Modifiée le --